"प्रथम नियुक्ति के समय अचल सम्पत्ति का विवरण, वर्ष 20[illegible]

1. नियोजित कर्मचारी का (पूरा) नाम तथा उस सेवा का नाम, जिससे वह हो: अनुराधा श्रीवास्तव 2. वर्तमान धारित पद: अतिरिक्त जिला

3. वर्तमान वेतन ..... अगली वेतनवृद्धि की तारीख .....

जिले, उप संभाग, तालुका तथा ग्राम का नाम, जिसमें स्थित है	संपत्ति का नाम तथा ब्यौरे		**वर्तमान मूल्य	यदि स्वयं के नाम पर न हो तो बतलाइये कि वह किसके नाम पर धारित है और उसका शासकीय कर्मचारी से क्या संबंध है	उसे किस प्रकार अर्जित किया गया ***खरीद, पट्टा, बंधक, विरासत, भेंट या अन्य किसी प्रकार से तथा अर्जन की तारीख और जिससे अर्जित की गई हो उसका नाम तथा ब्यौरा		
	गृह तथा अन्य भवन	भूमि				संपत्ति से वार्षिक आय	अभिमुक्ति
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
अतिरिक्त जिला निवासित संपत्ति डी-रायर कोलार रोड, भोपाल	लाइनोलियम प्लान के फ्लेट नम्बर 302 यमुना अपार्टमेंट कोलार रोड, भोपाल	M/L	(मकान का 6.0 लाख	स्वयं	ज्यू इस करवाया मार्च, 1995 में सरकारी ऋण से क्रय किया गया।	शुन्य	—

* जहां लागू न हो काट दीजिए।

** जहां संभव हो वहां मूल्य का सही-सही निर्धारण करना संभव न हो, वहां वर्तमान स्थिति के संदर्भ में लगभग मूल्य बतलाया जाए।

*** जहां आवश्यकतीय पदेन भी सम्मिलित है।

मध्यप्रदेश शासकीय सेवक (आचरण) नियम, 1959 के नियम 12(3) के अधीन प्रथम श्रेणी, द्वितीय श्रेणी तथा तृतीय श्रेणी सेवा के प्रत्येक सदस्य से यह अपेक्षित है कि वह सेवा में पहली नियुक्ति के समय और उसके बाद प्रत्येक बारह महीने की अवधि के पश्चात् यह विवरण-पत्र भर कर प्रस्तुत करें और उसमें वह उसके स्वामित्व की तथा उसके द्वारा अर्जित अथवा उसे विरासत में मिली या उसके अपने नाम पर या उसके परिवार के किसी सदस्य के नाम [illegible]

हस्ताक्षर .....

नाम (अनुराधा श्रीवास्तव)

पद अतिरिक्त जिला

संयुक्त प्रशासन एवं विकास