

फार्म

*प्रथम नियुक्ति के समय अचल सम्पत्ति का विवरण, वर्ष २०

1. अधिकारी/कर्मचारी का (पूरा) नाम तथा उस सेवा का नाम, जिसमें वह हो कुमुम वर्मा 2. वर्तमान धारित पद अधीक्षक
 3. वर्तमान वेतन अगली वेतनवृद्धि की तारीख

जिले, उप-ग्राम, तालुका तथा ग्राम का नाम, जिसमें सम्पत्ति स्थित हो	संपत्ति का नाम तथा ब्यौरे		**वर्तमान मूल्य	यदि स्वयं के नाम पर न हो तो बताइये कि वह किसके नाम पर धारित है और उसका शासकीय कर्मचारी से क्या संबंध है	उसे किस प्रकार अर्जित किया गया ***खरोद, पट्टा, बंधक, विरासत, भेंट या अन्य किसी प्रकार से तथा अर्जन की तारीख और जिससे अर्जित की गई हो उसका नाम तथा ब्यौरा	संपत्ति से वार्षिक आय	अभियुक्त
	गृह तथा अन्य भवन	भूमि					
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
भोपाल	घर निर्माणाधीन	—	—	स्वयं के नाम पर	हाऊसिंग कोष का अधिपति	—	—

1. यह फार्म न हो कार्रवाई न करें।
 2. ऐसे मामले में जहां मूल्य का सही-सही निर्धारण करना संभव न हो, वहां धारित स्थिति के संदर्भ में लगभग मूल्य बतलाया जाए।
 3. इसमें अल्पकालीन पट्टे भी सम्मिलित हैं।
 4. ध्यान दें: भारत देश शासकीय सेवक (अन्वयण) नियम, 1959 के नियम 18(3) के अधीन प्रथम श्रेणी, द्वितीय श्रेणी तथा तृतीय श्रेणी सेवा के प्रत्येक सदस्य से यह अपेक्षा है कि वह सेवा में पहली नियुक्ति के समय और उसके बाद प्रत्येक बार पहिले की अवधि के परभाव यह घोषणा-पत्र भर कर प्रस्तुत करें और इसमें यह उनके स्थापित को तथा उसके द्वारा अर्जित अथवा उसे विरासत में मिली या उसके अपने नाम पर या उसके परिवार के किसी सदस्य के नाम पर या किसी अन्य व्यक्ति के नाम पर पट्टे या बंधक पर उसके द्वारा धारित समस्त अचल सम्पत्ति के बारे में दें।

हस्ताक्षर
 नाम कुमुम वर्मा
 पद अधीक्षक