

फार्म

प्रथम नियुक्ति के समय अचल सम्पत्ति का विवरण, वर्ष २०

1. अधिकारी/कर्मचारी का (पूर) नाम तथा उस सेवा का नाम, जिसमें वह हो ओंकार उरुदा तिवारी 2. वर्तमान धारित पद वीएनएमक
 3. वर्तमान वेतन अगली वेतनवृद्धि की तारीख 1.7.12

| जहाँ जिनके, उस संभाग, जिले का नाम, जिसमें सम्पत्ति स्थित हो | संपत्ति का नाम तथा स्थिति | | **वर्तमान मूल्य | यदि स्वयं के नाम पर न हो तो बतलाइये कि यह किसके नाम पर धारित है और उसका शासकीय कर्मचारी से क्या संबंध है | उसे किस प्रकार अर्जित किया गया ***खरोद, पट्टा, बंधक, विरासत, भेट या अन्य किसी प्रकार से तथा अर्जन की तारीख और जिससे अर्जित की गई हो उसका नाम तथा स्थिति | संपत्ति से वार्षिक आय | अभियुक्ति |
|---|---------------------------|------|-----------------|--|---|-----------------------|-----------|
| | पूर तथा अन्य भवन | भूमि | | | | | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) |
| ओंकार | बोला उरुदा तिवारी | भवन | 10 लाख | स्वयं खरीदी के द्वारा | पट्टा | - | - |

1. इस फार्म में न हो कर दर्जिए।
 2. ऐसे मामले में जहाँ मूल्य का सही-सही निर्धारण करना संभव न हो, वह वर्तमान स्थिति के संदर्भ में संभाव्य मूल्य बतलाया जाए।
 3. इसमें अल्पकालीन भूरे भी सम्मिलित हैं।
 4. भारत सरकार शासकीय सेवक (आचारण) विनियम, 1959 के नियम 18(3) के अधीन प्रथम श्रेणी, द्वितीय श्रेणी तथा तृतीय श्रेणी सेवा के प्रत्येक सदस्य से यह अपेक्षित है कि वह सेवा में पहली नियुक्ति के समय और उसके बाद प्रत्येक बारह महीने की अवधि के पर्याय यह घोषणा-पत्र भर कर प्रस्तुत करें और उसमें यह उनके स्वामित्व की तथा उसके द्वारा अर्जित अथवा उसे विरासत में मिली या उसके अपने नाम पर या उसके परिवार के किसी सदस्य के नाम पर या किसी अन्य व्यक्ति के नाम पर पट्टे या बंधक पर उसके द्वारा धारित अचल सम्पत्ति के स्थिति दें।

हस्ताक्षर
 नाम ओंकार उरुदा तिवारी
 पद वीएनएमक